

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит
«Детский сад компенсирующего вида № 2»
(МБДОУ «Детский сад № 2»)



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2»
Л.Г. Долгополова
Долгополова Л.Г.
« 05 » апреля 2021 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Муниципального образования город Ирбит
«Детский сад компенсирующего вида № 2»
за 2020 год

№ п/п	Содержание	№ страницы
1.	Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения и условий его функционирования	3
2.	Система управления Образовательной организацией	4
3.	Содержание и качество подготовки обучающихся	6
4.	Организация учебного процесса	22
5.	Качество кадрового обеспечения	26
6.	Качество учебно-методического обеспечения	33
7.	Качество библиотечно-информационного обеспечения	36
8.	Качество материально-технической базы	37
9.	Качество функционирования внутренней системы оценки качества	40
10.	Качество медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников	45
11.	Качество организации питания	48
12.	Анализ показателей деятельности Образовательной организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования	49

1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения и условий его функционирования

Наименование образовательной организации	<i>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Детский сад компенсирующего вида № 2» (сокращенное наименование – МБДОУ «Детский сад № 2»</i>
Заведующий	<i>Долгополова Людмила Геннадьевна</i>
Адрес организации	<i>623856, город Ирбит Свердловской области, улица Елизарьевых, дом № 33-а</i>
Телефон	<i>83435566413</i>
Адрес электронной почты	<i>irbitsad2@mail.ru</i>
Сайт	<i>малышок.детскадирбит.рф</i>
Учредитель	<i>Муниципальное образование город Ирбит</i>
Дата создания	<i>07 декабря 1994 года</i>
Лицензия	<i>№ 14726 от 04 августа 2011 г. серия 66Л01 № 0003664 выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области</i>
Устав	<i>Утвержден Постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 30.06.2014 года № 1110; Согласован Начальником Управления образованием Муниципального образования город Ирбит А.В.Спиричевой 27 июня 2014 года</i>
Язык образования	<i>русский</i>
Режим работы	<i>10 –ти часовой</i>
Основной вид деятельности	<i>дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)</i>
Образовательная программа	<i>Адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования (дети с ФРЗ) для детей от 3 до 7 (8) лет</i>
Формы управления ДОУ, обеспечивающие государственно-общественное управление	<i>Общее собрание трудового коллектива; Педагогический совет; Совет родителей.</i>
Количество групп	<i>5 групп компенсирующей направленности (дети с функциональными расстройствами зрения) от 3 до 7 (8 лет)</i>

Детский сад располагается в центральном микрорайоне города. С точки зрения решения образовательных задач микрорайон детского сада является благополучным и удобным. Рядом расположены детские сады № 7, № 13, № 21, № 25, 26 и четыре средние школы - № 1, № 5, № 9 и № 13, основная общеобразовательная школа № 3, коррекционная школа № 6. В микрорайоне находятся Ирбитский гуманитарный колледж, медицинский колледж и мотоциклетный техникум. Такая насыщенность учебными заведениями позволяет обеспечивать условия для сотрудничества.

Социокультурные условия микрорайона и близлежащих территорий хорошие. Имеются недалеко учреждения искусства и культуры: Центр детского творчества, Художественная школа, Государственный музей изобразительных искусств, музей народного быта, детская библиотека. Все это создает благоприятные условия для развития воспитанников.

2. Система управления Образовательной организацией

Оценка органов управления.

Персональное управление МБДОУ «Детский сад № 2» (далее - Образовательная организация) возложено на заведующего, который в течение календарного года:

- осуществляла руководство деятельностью Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом;
- выполняла решения Учредителя по вопросам деятельности Образовательной организации;
- как ответственный за осуществление закупок, заключала договоры с обслуживающими организациями (коммунальные службы, организации здравоохранения и др.);
- заключала трудовые договоры с вновь пришедшими работниками, вела работу по начислению заработной платы;
- утверждала план финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации, его годовую и бухгалтерскую отчетность;
- издавала приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательной организации: об ответственных лицах и создании комиссий по комплексной безопасности, о выполнении работниками распоряжений ГО «город Ирбит» СО и другие;
- привела в соответствие с законодательством следующие локальные акты: положения о компенсации, о переводе, о приеме воспитанников, правила внутреннего распорядка детей, о единой комиссии по определению поставщиков, о психолого-медико-педагогическом консилиуме, о логопедическом пункте, о приостановлении и прекращении отношений с родителями (законными представителями), о порядке учета мнения совета родителей, о совете родителей, об организации питания воспитанников, о персональных данных работника и ведение его личного дела, о комиссии по урегулированию споров, о контрольно - пропускном режиме, о нормах профессиональной этики, о порядке расходования средств от приносящей доход деятельности, о посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом, о проведении самообследования, о программе развития, о языках в Образовательной организации, об общем собрании работников, порядок пользования объектами инфраструктуры, политика в отношении обработки персональных данных;
- осуществляла контроль за ходом образовательного процесса (организация методистом педсоветов, педагогический процесс педагогов);
- выполняла мероприятия по улучшению материально-технической базы;
- осуществляла мероприятия по выполнению программы производственного контроля, плана комплексной безопасности, плана гражданской обороны, плана бракеражной комиссии, плана работы по ведению воинского учета граждан;
- возглавляла комиссию и готовила документы по расследованию несчастных случаев в Образовательной организации.
- осуществляла мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Политики по противодействию коррупции;
 - Часть персонального управления возложена на методиста и заведующего хозяйством.
 - *Методист* в течение календарного года:
- руководила организацией образовательного процесса: занималась текущим и перспективным планированием деятельности Образовательной организации, корректировкой Образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, организовывала работу по выполнению образовательных задач годового плана, проводила консультации, семинары, педсоветы, внедряла с педагогами новые педагогические технологии и др.;
- проводила оперативный и тематический контроль, контроль усвоения воспитанниками содержания образовательной программы дошкольного образования, уровня подготовки обучающихся к школе, ведения документации педагогами;
- занималась организацией курсовой подготовки педагогов (100% педагогов имеют курсы и активно внедряют опыт в работу), их аттестацией

(за отчётный период 4 педагога аттестованы на 1 квалификационную категорию, 3 педагогам установлено соответствие занимаемой должности);

- обеспечивала методическое сопровождение педагогов в процессе их подготовки и участия в конкурсе профессионального мастерства, в рамках их работы в ГМО;
- организовывала участие воспитанников, их родителей в городских мероприятиях творческой, интеллектуальной и спортивной направленности;
- вела работу по наполнению официального сайта Образовательной организации;
- закупала учебно-методические пособия, оборудование, игровые и дидактические материалы для непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД).
 - *Заведующий хозяйством:*
- руководила работой младшего обслуживающего персонала;
- занималась обеспечением Образовательной организации всем необходимым;
- организовывала работу комиссии по ОТ и КБ, санитарной комиссии, объектовых формирований гражданской обороны;
- проводила работу по антитеррористической и противодиверсионной защищенности, по пожарной безопасности;
- вела контроль и учет тепло-ресурсов;
- проводила инвентаризационную комиссию по учету имущества Образовательной организации.
 - В детском саду созданы коллегиальные органы управления:
- Общее собрание работников Образовательной организации;
- Педагогический совет Образовательной организации.

Общее собрание работников созывалось по мере необходимости. Рассматривались вопросы: рассмотрение локальных нормативных актов, внесение изменений в коллективный договор, избрание представителей работников в комиссии по Образовательной организации, рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления физического и психического здоровья обучающихся, организации питания обучающихся и работников, ходатайство о награждении работников, создание общности интересов всех участников образовательного процесса и других вопросов.

Педагогический совет проводился 4 раза. Обсуждались и принимались: годовой, учебный план, образовательные программы, учебно-методические разработки. Рассматривались вопросы: использования в организации образовательного процесса педагогических технологий, совершенствования форм, методов обучения и воспитания; по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта; организации образовательных услуг их содержания; представления на награждение педагогических работников; принимались локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса и иные вопросы, регулируемые законодательством об образовании.

Оценка результативности системы управления – удовлетворительная. Намеченные мероприятия выполнены.

Оценка организации взаимодействия образовательной организации с семьями.

Организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования проходит при поступлении ребенка в

детский сад на первом собрании (в мае), о чем свидетельствует их подпись в заявлении о приеме.

В каждой группе в начале учебного года был выбран совет родителей. Председатели совета родителей групп вошли в совет родителей Образовательной организации.

Совет родителей групп решал вопросы совместного досуга, проведение субботников, походов, обеспечения детей подарками, помощь малообеспеченным семьям, вопросы охраны жизни и здоровья детей, совершенствования условий для осуществления образовательного процесса.

На совете родителей детского сада решались вопросы утверждения локальных актов, касающихся защиты прав и интересов воспитанников, совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка, взаимодействия семьи и Образовательной организации в вопросах воспитания.

Локальные нормативные акты, касающиеся защиты прав и интересов воспитанников и другие, находятся в свободном доступе для родителей (законных представителей) на официальном сайте Образовательной организации.

Взаимодействие с семьями воспитанников строится на основе партнёрства, равной ответственности за результат воспитания детей. Работа Образовательной организации направлена на активизацию позиции родителей как субъектов воспитательно-образовательного процесса. Для этого педагоги осваивают современные подходы к организации взаимодействия детского сада и семьи. Разработаны и реализуются педагогические проекты.

Содержание и организация работы сайта дошкольной образовательной организации.

Образовательная организация имеет официальный сайт: malyshek.detsadibirbit.rf. Его содержание и организация работы осуществляется в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации». Так же на сайте имеются дополнительные разделы с актуальной информацией для всех субъектов образовательных отношений: «Новости», «Независимая оценка качества образования», «Комплексная безопасность», «Родителям», «Группы», «Педагогам», «Наш профсоюз», «Информация», «Фото- и видеогалереи» и разделы для обратной связи. Обновление информации осуществляется оперативно по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Состояние образовательной работы.

Образовательная организация реализует Адаптированную основную общеобразовательную программу образовательную программу дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Детский сад № 2» для детей с амблиопией и косоглазием (далее - АООП ДО), которая является нормативно – управленческим документом, обосновывающим выбор цели, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации образовательной деятельности.

АООП ДО разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1155 от 17.10.2013 года (далее – ФГОС ДО), Примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с амблиопией и косоглазием (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г. Протокол № 6/17), а также реализуются

индивидуальные адаптированные программы по заключению ПМПК.

Содержание образовательного процесса в обязательной части реализуется на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой; учебно-методического комплекта к данной программе.

Организация образовательного процесса в части, формируемой участниками образовательных отношений, реализуется на основе:

- образовательной программы с учетом специфики национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность с детьми дошкольного возраста «Мы живём на Урале» Толстиковой О.В., Савельевой О.В. (возраст 3-7 лет).

Форма получения образования – очная.

АООП ДО направлена на предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования детям в возрасте от 3 до 7 (8) лет.

Обучение идет по 5 образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.

Цель обязательной части АООП ДО: проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности; создание образовательной среды, для дошкольников с ФРЗ, в том числе детей с амблиопией и косоглазием, обеспечивающей дошкольнику личностный рост с актуализацией и реализацией им адаптивно-компенсаторного, зрительного потенциала в рамках возрастных и индивидуальных возможностей, равные со сверстниками без зрительной недостаточности стартовые возможности освоения ООП НОО через удовлетворение им особых образовательных потребностей, развитие и восстановление дефицитных зрительных функций; формирование социокультурной среды, поддерживающей психо-эмоциональное благополучие ребенка с нарушением зрения, осуществляющего жизнедеятельность в условиях трудностей зрительного отражения и суженной сенсорной системы.

Цели части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений:

Формирование познавательного интереса и чувства сопричастности к семье, детскому саду, городу, родному краю, культурному наследию своего народа на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения. Воспитание уважения и понимания своих национальных особенностей, чувства собственного достоинства, как представителя своего народа, и толерантного отношения к представителям других национальностей (сверстникам и их родителям, соседям и другим людям). Формирование бережного отношения к родной природе, стремление бережно относиться к ней, сохранять и умножать, по мере своих сил, богатство природы. Формирование начал культуры здорового образа жизни на основе национально-культурных традиций.

Деятельность Образовательной организации направлена на реализацию следующих основных задач дошкольного образования.

Задачи обязательной части АООП ДО:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования детей с ФРЗ с учетом и удовлетворением ими особых образовательных потребностей;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями (онтогенез сенсорно-перцептивного развития) зрительного восприятия, профилактики появления и при необходимости коррекции нарушений в данной области с преодолением дошкольником трудностей зрительного отражения, формированием адекватных, точных, полных, дифференцированных,

целостных и детализированных образов восприятия с их визуализацией и повышением осмысленности; профилактики и при необходимости коррекции вторичных нарушений в сферах личностного развития, возможность появления которых обусловлена прямым или косвенным влиянием нарушенных зрительных функций;

- развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- формирование общей культуры личности дошкольника с ФРЗ с развитием социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, активности, инициативности, самостоятельности и ответственности;
- повышение способностей к формированию ребенком с нарушением зрения целостной картины мира с расширением знаний, представлений о его предметно-объектной, предметно-пространственной организации, освоением умений и расширением опыта использовать неполноценное зрение в познании и отражении действительности с установлением связей разного порядка, организации собственной деятельности;
- формирование у ребенка образа «Я» с развитием знаний и представлений о себе, развитием интересов об окружающем, их широты, освоением опыта самореализации и самопрезентации в среде сверстников;
- создание условий формирования у ребенка с ФРЗ предпосылок учебной деятельности с обеспечением сенсорно-перцептивной готовности к освоению базовых учебных умений, с развитием способов познавательной деятельности, пространственной ориентировки на микроплоскости, общей и двигательной активности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи с повышением компетентности родителей в вопросах особенностей развития и воспитания, образования детей с ФРЗ.

Задачи части, формируемой участниками образовательных отношений АООП ДО:

- Введение краеведческого материала в работу с детьми, с учетом принципа постепенного перехода от более близкого ребенку, лично значимого, к менее близкому – культурно-историческим фактам, путем сохранения хронологического порядка исторических фактов и явлений и сведения их к трем временным измерениям: прошлое – настоящее – будущее;
- формирование личного отношения к фактам, событиям, явлениям в жизни города (села), Свердловской области;
- создание условий, для активного приобщения детей к социальной действительности, повышения личностной значимости для них того, что происходит вокруг;
- осуществление деятельного подхода в приобщении детей к истории, культуре, природе родного края, т.е. выбор самими детьми той деятельности, в которой, они хотели бы отобразить свои чувства, представления об увиденном и услышанном (творческая игра, составление рассказов, изготовление поделок, сочинение загадок, аппликация, лепка, рисование);
- создание развивающей среды для самостоятельной и совместной деятельности взрослых и детей, которая будет способствовать развитию личности ребенка на основе народной культуры, с опорой на краеведческий материал (предметы, вещи домашнего обихода, быта; предметы декоративно-прикладного быта, искусства уральских народов), предоставляющие детям возможность проявить свое творчество.

Методическая тема, над которой работало учреждение в 2019-2020 учебном году: Создание и реализация эффективной модели взаимодействия всех участников образовательных отношений с целью достижения планируемых результатов АООП ДО.

Для реализации поставленных задач были подготовлены и проведены тематические педагогические советы и семинары:

1. Тема: Семья как активный участник образовательного процесса ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Цель: повышение компетентности педагогов в части установления партнерских взаимоотношений с родителями (законными представителями).

Задачи педсовета:

- Рассмотреть правовое регулирование сотрудничества ДООУ и семьи
- Раскрыть принципы взаимодействия на основе сотрудничества педагогов и родителей (законных представителей)
- Представить формы и методы сотрудничества и общения с родителями как равноправными участниками образовательного процесса

2. Тема: Организация образовательного процесса на основе сотрудничества взрослых и детей.

Цель: обобщить опыт работы педагогов по организации образовательного процесса на основе сотрудничества взрослых и детей, выявить наиболее эффективные формы и методы.

Задачи педсовета:

1. Рассмотреть актуальность вопроса, нормативно-правовое регулирование.
2. Рассмотреть основные формы и методы организации образовательного процесса на основе сотрудничества взрослых и детей.

Темы семинаров:

- «Развитие детской инициативы в разных видах деятельности»;
- «Организация образовательного процесса на основе сотрудничества взрослых и детей»
- «Педагогические технологии, направленные на установление партнерских отношений между детьми и взрослыми»;
- Музейная педагогика в контексте ФГОС».

В результате решения годовой задачи по созданию и реализации эффективной модели взаимодействия всех участников образовательных были определены и использованы новые формы и методы работы с родителями, благодаря которым повысилась заинтересованность и активность родителей в образовательном процессе, установились партнерские отношения. Расширился спектр образовательных технологий, методов и приемов организации образовательного процесса на основе партнерского взаимодействия взрослых и детей

Таким образом, образовательная работа реализуется с учётом нормативных требований, программно-методических и психолого-педагогических рекомендаций.

Состояние воспитательной работы.

Воспитательная работа в Образовательной организации строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей.

В Образовательной организации реализуются направления воспитательной работы: воспитательная работа педагогов в рамках режимных процессов, индивидуальная работа с воспитанниками, оздоровительная и культурно-досуговая деятельность, родительское просвещение, взаимодействие с учреждениями культуры и системы профилактики, а также с другими образовательными организациями.

Воспитательная работа педагогов в рамках режимных процессов, индивидуальная работа с воспитанниками осуществляется ежедневно как в рамках организованной, так и в рамках самостоятельной деятельности детей. Её содержание определяется тематическим планированием учебного плана, исходя из событий месяца и с учётом возникающих ежедневных проблемных ситуаций.

Оздоровительная воспитательная деятельность включает в себя комплекс мероприятий, направленных на укрепление психофизического и психологического здоровья детей, развития физических качеств:

- самостоятельная двигательная активность, образовательная деятельность по физической культуре;

- гигиенические и водные процедуры, закаливание;
- активный отдых (спортивные развлечения, досуги, дни здоровья, прогулки и др.);
- здоровьесберегающие технологии на всех этапах обучения и развития ребёнка (дыхательная, пальчиковая гимнастика, гимнастика послесна, физкультминутки во время занятий, подвижные игры и др.).

В образовательной организации проводятся дни здоровья и дни безопасности.

В 2020 году в детском саду проводились традиционные мероприятия по приобщению детей к здоровому образу жизни: «Малые олимпийские игры», Декада лыжного спорта, физкультурно - оздоровительные праздники «Лыжные гонки», «Ловкие, сильные, смелые», «Декада бега», «День здоровья», «Веселые старты» и др.

Комплекс мероприятий, организуемых в эти дни, направлен на укрепление здоровья, формирование у детей потребности к здоровому образу жизни, навыков безопасного поведения.

Культурно-досуговая деятельность строится с учётом особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий. Развитие культурно-досуговой деятельности дошкольников по интересам позволяет обеспечить каждому ребёнку отдых (пассивный и активный), эмоциональное благополучие, способствует формированию умения занимать себя. По каждой возрастной группе перед педагогом поставлены задачи, как организовать отдых, развлечения, праздники, самостоятельную деятельность, творчество. Традиционными общими мероприятиями в 2020 году стали: «Прощание с ёлочкой», «День защитников Отечества», «Масленица», «8 марта», Месячник безопасности, «До свидания, детский сад!», мероприятия в рамках летней оздоровительной кампании, «День знаний», «Праздник осени», «День пожилого человека», «Праздник мам», «Новый год».

Родительское просвещение осуществлялось по следующим направлениям:

- выстраивание позитивных детско-родительских отношений;
- разрешение конфликтных споров и ситуаций в семье;
- профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства;
- повышение уровня правовой культуры в области семейного права;
- формирование ответственной и позитивной родительской позиции;
- пропаганда семейных традиций и ценностей российской семьи.

Приоритеты в направлениях и содержании просветительской работы определяются педагогами на основе анализа контингента семей воспитанников.

Местоположение образовательной организации позволяет в рамках воспитательной работы активно взаимодействовать с учреждениями культуры и системы профилактики, а также с другими образовательными организациями.

В 2020 году прошли следующие мероприятия с социальными партнерами, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса:

№	Содержание работы:
1.	<p><u>Взаимодействие с общеобразовательными школами (СОШ № 18):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Акция «Чистота рук – рук залог здоровья» для воспитанников ДОУ; – Акция 10000 добрых дел – видеокомплекс утренней гимнастики.

2.	<p><u>Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования детей (ЦДТ, ДЮСШ, ИДХШ):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация участия детей, родителей, педагогов и сотрудников в городских культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятиях. – Посещение выставок, мероприятий. – Экскурсии с целью знакомства с направлениями дополнительного образования для дошкольников.
3.	<p><u>Взаимодействие с учреждениями культуры (ИГМИИ, Музей народного быта, Музей гравюры, ГИЭМ, Детская библиотека, Государственный архив, Драматический театр):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация участия детей, родителей, педагогов и сотрудников в городских культурно-досуговых мероприятиях. – Посещение выставок, мероприятий, представлений, тематических занятий. – Совместная организация и проведение мероприятий в рамках воспитательно-образовательного процесса, в рамках ГМО «Краеведение».
4.	<p><u>Взаимодействие с субъектами профилактики (ПЧ-60, ГИБДД, отдел ГОиЧС, ТКДНиЗП, УСП по г. Ирбиту и Ирбитскому району, Ирбитский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация совместных профилактических мероприятий (ПЧ-60, ГИБДД, отдел ГОиЧС в соответствии с межведомственным планом), – Взаимодействие со специалистами по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (УСП по г. Ирбиту и Ирбитскому району, ТКДНиЗП, Ирбитский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи), – Приглашение специалистов на мероприятия по профилактике социального неблагополучия семей (День правовой помощи, родительские собрания, Недели и месячники безопасности и др.) – Сопровождение семей, состоящих на учете.
5.	<p><u>Взаимодействие с учреждениями профессионального образования города (Ирбитский гуманитарный колледж, филиал Свердловского областного медицинского колледжа):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Привлечение помощи в проведении культурно-досуговых и спортивно-массовых, профилактических мероприятий. – Организация практики студентов.

Таким образом, воспитательная работа в детском саду является системной, охватывает все направления развития детей дошкольного возраста.

Результаты анкетирования родителей (законных представителей) по удовлетворённости услугами, предоставляемыми МБДОУ «Детский сад № 2» (апрель 2020 года).

В анкетировании приняли участие 49 родителей из 70 семей (70 % семей).

№ п/п	Вопрос	Ответы, кол-во		
		да	нет	частично(иногда)
1.	Удовлетворены ли Вы качеством условий пребывания в ДОУ (организация развивающей предметно-пространственной среды в группе и других помещениях ДОУ, на участке, обеспеченность средствами обучения, играми, игрушками, качеством детской мебели и т.д.)?	82% (40 чел.)	4% (2 чел.)	14% (7 чел.)

	Укажите, какие условия Вы хотели бы изменить, улучшить:	Обновить детскую площадку, отремонтировать веранды, заменить оконные блоки, заменить детскую мебель (столы, кровати, шкафчики), дополнить группы игрушками, развивающими играми.		
2.	Удовлетворены ли Вы качеством питания в ДООУ (рацион питания, режим питания, питьевой режим, сервировка стола и т.д.)?	94% (46 чел.)	0	6% (3 чел.)
	Укажите, что бы Вы хотели изменить в питании детей:	Добавить больше фруктов, разнообразить меню.		
3.	Удовлетворены ли Вы уровнем профессиональной квалификации педагогов ДООУ (обладание педагогами основными компетенциями, знаниями, умениями, необходимыми для создания условий развития детей и т.д.)?	97% (47 чел.)	0	3% (2 чел.)
	Ваши пожелания по повышению уровня профессиональной квалификации педагогов ДООУ:	---		
4.	Удовлетворены ли Вы качеством организации образовательного процесса (использование в процессе современных образовательных технологий и средств, разнообразных форм)?	96% (47 чел.)	0	4% (2 чел.)
	Ваши пожелания по повышению качества образовательного процесса:	Обновить игровые и образовательные средства, усилить работы узкопрофильных специалистов		
5.	Считаете ли Вы психологический климат в детском саду для Вашего ребенка благоприятным?	94% (46 чел.)	0	6% (3 чел.)
	Что необходимо изменить на Ваш взгляд в детском саду, группе, чтобы Ваш ребёнок чувствовал себя более комфортно?	Побольше гулять, отстранять от посещения детей с кашлем и насморком, больше индивидуального подхода к ребенку.		
6.	Всегда ли Вы получаете нужную информацию?	90% (44 чел.)	2% (1 чел.)	8% (4 чел.)
7.	Используете ли Вы сайт ДООУ для получения необходимой информации?	20% (10 чел.)	20% (10 чел.)	60% (29 чел.)
	Какой информации Вам не хватает (о пребывании ребенка, о деятельности ДООУ и т.д.)?	О психологическом климате; о самостоятельности ребёнка; о развитии ребенка.		

№ п/п	Вопрос	Ответы, кол-во		
----------	--------	----------------	--	--

8.	Какие формы взаимодействия с педагогами являются для Вас наиболее приемлемыми, эффективными? Выберите один или несколько вариантов.	<p>1) Индивидуальные беседы, консультации 81% (40 чел.)</p> <p>2) Родительские собрания 50% (24 чел.)</p> <p>3) Информация в родительских уголках 46% (23 чел.)</p> <p>4) Информация на сайте ДОУ, в социальных сетях 50% (24 чел.)</p> <p>5) Совместные с детьми мероприятия: открытые занятия, экскурсии, конкурсы и др. 51% (25 чел.)</p> <p>6) Другое (укажите что) ---</p>
9.	Какие достижения ребёнка (детей) считаете заслугой детского сада? (выберите один или несколько вариантов).	<p>1) Речевое развитие 46% (23 чел.)</p> <p>2) Познавательное развитие 81% (40 чел.)</p> <p>3) Развитие коммуникативных навыков 46% (23 чел.)</p> <p>4) Самостоятельность, развитие навыков самообслуживания 80% (39 чел.)</p> <p>5) Физическое развитие 59% (29 чел.)</p> <p>6) Формирование основ безопасного поведения 45% (22 чел.)</p> <p>7) Художественно-эстетическое развитие 20% (10 чел.)</p> <p>8) Умение читать, писать, считать 10% (5 чел.)</p>

№ п/п	Вопрос	Ответы
10.	Что, на Ваш взгляд, может способствовать эффективному сотрудничеству семьи и детского сада?	Интерактивный чат для общения родителей; совместные мероприятия; взаимодействие воспитателя с родителями, совместные походы в общественные места; общие интересы; диалог, вовлечение семьи и ребенка в творческие конкурсы; совместные занятия; активное взаимодействие; взаимопонимание; обсуждение возникающих проблем; различная родительская помощь по ремонту, озеленению, зимним постройкам и т.д.; более частые родительские собрания.
11.	Что, на Ваш взгляд, в 2020 учебном году удалось наиболее хорошо педагогам, коллективу ДОУ?	Много праздников и кветы как для детей, так и для родителей; организация творческой работы с детьми; всё в меру, работа в коллективе; развитие умственное и физическое, творчество; познавательное развитие; проектная деятельность; практические занятия; выступление детей на праздниках; встречи на родительских собраниях; работа педагогов; «Всё!».

Результаты анкетирования были учтены при планировании работы на 2020-2021 учебный год, результаты реализации которого в 2022 году будут представлены в данном отчёте.

Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности ДООУ осуществлялась в декабре 2019 г., по результатам которой был составлен «План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенных на территории Свердловской области, в 2019 году». Данный план утвержден начальником Управления образованием Муниципального образования город Ирбит и размещен на сайте ДООУ в разделе «Независимая оценка качества образования». План был реализован в полном объеме в течение 2020 года. Отчеты проделанной работе также представлены на сайте ДООУ http://xn--80aucm3dua.xn--80achbdub6dfjh.xn--p1ai/docs/2020_12_01/B353QyBk27bk4nK68dR8d8fy8.pdf

Качество подготовки воспитанников.

В Образовательной организации ежегодно проводится педагогическая диагностика освоения воспитанниками содержания АООП ДО.

Цели диагностики: оценка уровня освоения содержания основной образовательной программы дошкольного образования; определение уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям в соответствии с возрастом.

Инструментарий: карты наблюдения и показатели оценки освоения содержания программы, представленные в «Рабочих программах воспитателя (ежедневное планирование)» к учебно-методическому комплексу «От рождения до школы»» (авторы-составители: Н.Н. Гладышева, В.Н. Мезенцева, Т.В. Никитина и др.).

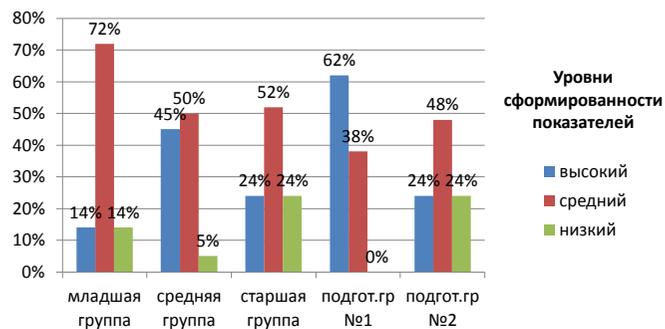
Методы педагогической диагностики: беседа, наблюдение, анализ продуктов детской деятельности, создание диагностической ситуации, диагностическое задание.

Периодичность - 2 раза в год: сентябрь – начало учебного года; май – конец учебного года.

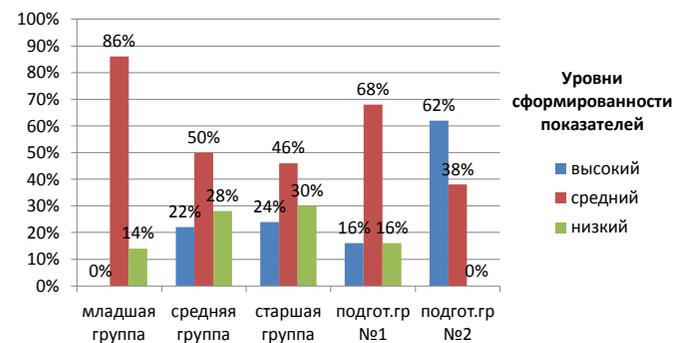
В процессе педагогического наблюдения в 2019-2020 учебном году выявлена положительная динамика освоения содержания образовательной программы и интеллектуального развития детей.

Итоговые обобщённые результаты освоения содержания образовательной программы по образовательным областям по окончании 2019-2020 учебного года

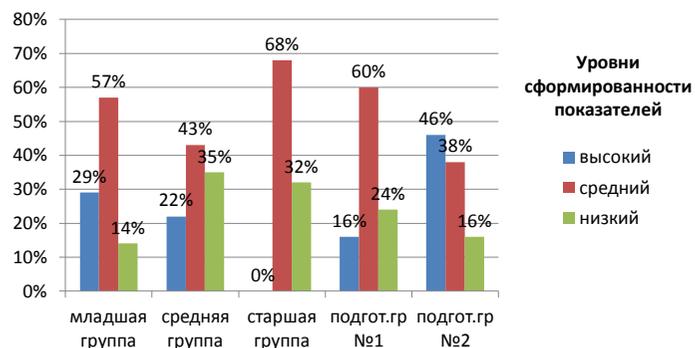
Социально-коммуникативное развитие



Познавательное развитие



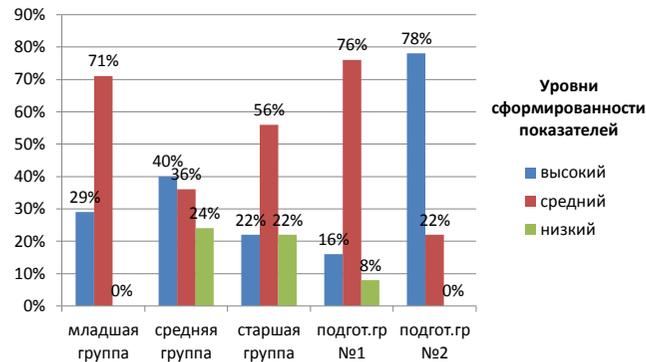
Речевое развитие



Художественно-эстетическое развитие



Физическое развитие



Выводы:

К окончанию учебного года уровень освоения содержания образовательной программы почти у всех детей младшей группы повысился, уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям соответствует возрасту детей 3 - 4 лет. 2 ребенка испытывают затруднения в освоении программы, так как посещает детский сад редко, часто болеют.

К концу учебного года у детей средней группы хорошо развита коммуникативная деятельность, трудовая деятельность; сформированы основы безопасного поведения. Изобразительная деятельность освоена на соответствующем возрасту уровне. 7 человек имеют низкий уровень речевого развития. Речь детей стала более правильной, увеличился словарный запас. Значительно снизилась заболеваемость детей, хорошо сформированы культурно-гигиенические навыки.

К концу учебного года уровень освоения содержания образовательной программы у детей старшей группы в основном на среднем уровне, у двоих детей по всем образовательным областям прослеживается низкий уровень, так как это дети-инвалиды, а также у всех детей имеются речевые нарушения (ОНР, ФФНР, ринолалия).

К окончанию подготовительной группы (1) у воспитанников отсутствует низкий уровень по социально-коммуникативному, познавательному и физическому развитию, 2 человека имеют низкий уровень по речевому развитию (дети с ЗПР), которым рекомендовано дублирование подготовительной группы.

К окончанию подготовительной группы (2) 3 ребенка имеют низкий уровень освоения программы (дети имеют диагнозы ЗПР и ЗРР). По физическому развитию 1 ребенок имеет низкий показатель (ребенок – инвалид).

Динамика результатов работы по коррекции речевого развития

Речевое заключение	Количество детей на начало учебного года	Выбыло в начале учебного года	Прибыло в начале учебного года	Количество детей на конец учебного года	Количество выпущенных детей	Рекомендовано направить	Количество детей, оставленных для продолжения обучения		
							Общеобразовательная школа	Группы ДОУ	
ФФНР	-	-	-	-	С хорошей речью	Со значительными улучшениями	10	-	
ОНР 3 уровня	21	-	-	21	5	4		-	
ОНР 2 уровня	6	-	-	6	-	-	-	2	
ЗРР	1	-	-	1	-	-	-	-	
Итого	28	-	-	28	5	4	12		

В начале учебного года в логопункт было зачислено по заключению территориальной ПМПК 28 детей, выпущено из логопункта 12 детей.

Результаты коррекционной работы по развитию речи:

выпускаются в школу с чистой речью - 5 детей;

со значительными улучшениями - 4 ребенка.

2 детям рекомендовано дублирование подготовительной группы.

В 2020 году из детского сада на следующую ступень образования перешли 25 выпускников.

Диагностика психологической готовности школы осуществлялась педагогом - психологом Рябковой О.Ю.

Параметры\уровень	высокий	средний	низкий
Мотивация (по мет. Т.А. Нежновой)	12% (учебная)	68% (учебно-игровая)	20% (игровая)
Кратковременная память (по мет. Т.А. Нежновой)	36 %	28%	36%
распределение и переключение внимания (методика «Шифровка»)	32%	40%	28%
Методика определения уровня креативности	36 %	28%	36%
Методика исследования самооценки	70 %	30 %	0%
методика «Учебная деятельность» (стандартизированная методика Л.И.Цеханская)	36 %	40 %	24%

Таким образом, к обучению готовы полностью - 3 ребенка, недостаточно готовы - 17 детей, не готовы – 6 детей (2 детям рекомендован дублиаж подготовительной группы, 2 детям ОТПМПК рекомендовано обучение в ОУ IV вида) Результаты адаптации выпускников к условиям школы показали легкую и среднюю степень у всех выпускников. Информация была собрана педагогами и администрацией детского сада через опросы родителей, встречи и телефонную связь с учителями выпускников.

Результаты тифлопедагогического обследования выпускников 2020 г.

Тифлопедагогическая диагностика проводилась по методике Осиповой Л.Б., по следующим параметрам:

1. Восприятие цвета.
2. Восприятие формы.
3. Восприятие величины.
4. Восприятие сложной формы.
5. Восприятие пространственных отношений.
6. Ориентировка в пространстве.
7. Во время диагностики было обследовано 23 ребенка подготовительной группы.

Результаты диагностики:

Уровень	Параметры					
	Восприятие цвета	Восприятие формы	Восприятие величины	Восприятие сложной формы	Восприятие пространственных отношений	Ориентировка в пространстве
высокий	21 (91%)	8 (34%)	2 (8%)	8(68%)	6 (25,5%)	8 (34%)
средний	1 (4,5%)	13 (57%)	16 (70%)	12(52,5%)	12 (53%)	11 (48%)
низкий	1 (4,5%)	2 (9%)	5 (22%)	3 (13,5%)	5 (21,5%)	4 (18%)

Т. о. можно сделать следующий вывод:

- на высоком уровне развития 7 детей (30 %);
- на среднем уровне 12 детей (53%);
- на низком уровне развития 4 ребёнка (17%).

Вывод: у большинства детей зрительное восприятие сформировано на достаточном уровне. У одного ребёнка низкий уровень, т.к. имеется заключение ТПМПК и рекомендована адаптированная программа для детей с ЗПР.

Результаты участия воспитанников в городских мероприятиях в 2020 году

№п/п	Уровень	Конкурсное мероприятие	Конкурс	Ф.И.О. педагога-куратора	Результаты
1.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита». Направление «Интеллект»	«Для чего нужна математика»	Вагина Т.В.	1 место
2.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита». Направление «Интеллект»	«Игры моих родителей»	Вагина Т.В.	1 место
				Максимова Л.Н.	Участие
3.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита». Направление «Интеллект»	Самый умный	Бояркина Н.Е.	Участие
4.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита». Направление «Творчество»	Зимняя сказка на окошке	Максимова Л.Н. Бояркина Н.Е. Вагина Т.В. Шукшина С.А. Карпова В.В.	Участие
5.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита». Направление «Творчество»	Цветные ладошки	Максимова Л.Н., Бояркина Н.Е. Вагина Т.В.	Участие
6.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита». Направление «Творчество»	Музыкальная шкатулка	Дубских Е.Л.	Участие
7.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита» направление «Экология»	Трудно птицам зимовать	Максимова Л.Н. (старшая гр.) Бояркина (подгот. группа)	Участие
8.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита» направление «Краеведение»	Театральные подмостки	Вагина Т.В. Дубских Е.Л. Сибирцева М.В.	2 место

				Малыгина С.С.	Участие
9.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита» направление «Краеведение»	Ирбит гостеприимный	Дубских Е.Л., Бояркина Н.Е. Бессонова Е.С. (подг. группа) Шукшина С.А. Сибирцева М.В. (старшая группа)	Участие
10.	Уровень города Ирбита	Фестиваль «Юных интеллектуалов города Ирбита» направление «Физическая культура»	Лыжная эстафета	Иванов П.А.	Участие
11.	Уровень города Ирбита	Всероссийские соревнования «Лыжня России»	Соревнования среди воспитанников ДОУ	Иванов П.А.	1, 2, 3 место (среди дошкольников ДОУ)
12.	Уровень города Ирбита	Конкурс рисунков	Весна 45-года	Максимова Л.Н., Меркушина Е.И., Вагина Т.В.	Участие 8 чел.
13.	Уровень города Ирбита	Конкурс рисунков	Неопалимая купина	Карпова В.В.,	Победитель
				Полтанова В.А. Бояркина Н.Е.,	участие
14.	Уровень города Ирбита	Конкурс рисунков	Чудо рождества Христова	Шукшина (1) Бояркина (1)	Участие (5 детей)
15.	Уровень города Ирбита	«Акуловские чтения» (Городская библиотека)	Конкурс чтецов	Бояркина Н.Е.	Участие
				Вагина Т.В.	3 место
16.	Уровень города Ирбита	Конкурс поделок	Светлая Пасха	Кретьова Юлия Заложук Катя Воробьев Максим Левытченко Максим	Вагина Т.В. Полтанова В.А.
17.	Уровень города Ирбита	Конкурс чтецов	Голос Победы	Вагина Т.В. Полтанова В.А.	Диплом 1ст. (Кашипов Тимур) Диплом II ст

				Шангина Н.В. Бояркина Н.Е.	<i>Толстых Анжела Специальный приз (Рудакова К. Катаева Е. Палтусов Д.)</i>
					Участие (<i>Молокова Соня Беляева Маши</i>)
18.	Уровень города Ирбита	Онлайн - конкурс видеосюжетов	Мы помним о войне!	Вагина Т.В. Полтанова В.А Шангина Н.В. Бояркина Н.Е.	Участие 10 детей
19.	Уровень города Ирбита	Конкурс декоративно-прикладного творчества	Остров детства	Вагина Т.В.	1 место <i>Кретова Ю.</i>
20.	Областной	VI областной фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья. Наши дети!	«Навстречу Победе»	Вагина Т.В. Полтанова В.А Мацягора С.С. <i>Тимофей Поздеев, Саши Глазачев</i>	2 место (4 чел.) Участие 8 чел.
21.	Областной уровень	Областная специальная детская библиотека для слепых	«Гимн Солдату»	Шангина Н. В. Курмачева С.А.	6 Победителей
22.	Окружной уровень	Конкурс проектов	Семейное древо профессий	Вагина Т.В.	Победитель <i>Палтусов Д.</i>
23.	Областной уровень	Конкурс декоративно-прикладного искусства	Палитра юных	Мацягора С.С. Бояркина Н.С.	Участие 3 чел.
24.	Областной уровень	Фестиваль «Самоцвет»	Конкурс чтецов для детей с ОВЗ	Бессовнова Е.С. Байдина Ю.Э.	Участие
25.	Областной уровень	Географический диктант		Мальгина С.С. Вагина Т.В.	Участие
26.	Всероссийский уровень		Жароптицево перо	Карпова В.В. Байдина Ю.Э.	Участие
27.	Всероссийский	Конкурс Открытого Всероссийского онлайн - фестиваля	Спасибо за победу	Вагина Т.В. Полтанова В.А Шангина Н.В.	Участие 10 детей

				Бояркина Н.Е.	
28.	Всероссийский	Конкурс рисунков	Конкурс «Проект рисунков 1945-2020»	Вагина Т.В. Полтанова В.А Бояркина Н.Е.	участие
29.	Всероссийский	Онлайн - выставка рисунков	Великая победа – Великий народ	Вагина Т.В. Полтанова В.А	участие
30.	Всероссийский	Онлайн - марафон видеороликов	Безопасность дорожного движения	Вагина Т.В.	Победитель <i>Палтусов Д.</i>
31.	Международный уровень	IV международный фестиваль инклюзивного искусства	Номинация «Театральное искусство»	Дубских Е.Л.	Участие

Воспитанники в системе участвуют в конкурсных мероприятиях разного уровня. В 2020 году доля детей-участников составила 44 % (31 чел.).

В 2020 году воспитанники заняли 23 призовых места.

Вывод: Содержание и качество подготовки обучающихся в МБДОУ «Детский сад № 2» осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, обеспечивает в достаточной степени удовлетворение интересов и потребностей получателей образовательных услуг.

4. Организация учебного процесса

Учебный план является локальным нормативным документом, регламентирующим требования к организации непрерывной непосредственно образовательной деятельности в образовательной организации.

Содержание учебного плана включает в себя следующие сведения:

- длительность непосредственно образовательной деятельности;
- максимальный объем образовательной нагрузки;
- особенности организации непосредственно образовательной деятельности;
- информацию о реализуемых примерных программах;
- комплексно - тематическое планирование работы с детьми. (Построение образовательного процесса на комплексно-тематическом принципе с учетом интеграции образовательных областей дает возможность достичь этой цели. Построение всего образовательного процесса вокруг одной центральной темы предоставляет большие возможности для развития детей. Темы помогают организовать информацию оптимальным способом, которая усваивается детьми в различных видах деятельности. У дошкольников появляются многочисленные возможности для практики, экспериментирования, развития основных навыков, понятийного мышления. Выделение основной темы периода не означает, что абсолютно вся деятельность детей должна быть посвящена этой теме. Цель введения основной

темы периода — интегрировать образовательную деятельность и избежать неоправданного дробления детской деятельности по образовательным областям. Введение похожих тем в разных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями. Тематический принцип построения образовательного процесса позволяет органично вводить региональные и культурные компоненты, учитывать специфику дошкольной организации. Одной теме следует уделять не менее одной недели. Оптимальный период — 2-3 недели. Тема отражается в подборе материалов, находящихся в группе и центрах развития);

- физкультурно-оздоровительная работа, режим двигательной активности;
- планирование воспитательно-образовательной работы;
- расписание НОД.
 - Учебный план разработан в соответствии с:
 - Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. N 1014;
 - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организациях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26;
 - Уставом детского сада;
 - АООП ДО.
 - Учебный план выполнен.

Анализ нагрузки воспитанников

<i>Возраст детей</i>	<i>Длительность НОД</i>	<i>Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:</i>	<i>Максимально допустимый объем образовательной нагрузки во второй половине дня:</i>
от 3 до 4 лет	до 15 минут	не превышает 30 минут	---
от 4 до 5 лет	до 20 минут	не превышает 40 минут	---
от 5 до 6 лет	до 25 минут	не превышает 45 минут	до 25 минут (не чаще 3 раз в неделю)
от 6 до 7 лет	до 30 минут	не превышает 90 минут	---

При организации воспитательно-образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом решаются поставленные цели и задачи, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму». В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность,

проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия и т.п. В режиме дня, перед обедом, выделено время для ежедневного чтения детям.

Непрерывная образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, изобразительной, двигательной, музыкальной, а также восприятия литературных произведений и фольклора, конструирования, самообслуживание и элементарный бытовой труд) с учетом их интеграции с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей детей и решения конкретных образовательных задач.

Самостоятельная деятельность как свободная деятельность, иницируемая воспитанниками, обеспечивается в условиях созданной развивающей предметно-пространственной среды с учетом задач образовательных областей, специфичных для детей дошкольного возраста. Общий объем самостоятельной деятельности детей соответствует требованиям действующих СанПиН (на самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов). Организация образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 2» строится с учётом требований СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Распорядок дня соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей, составлен с расчетом на 10-часовое пребывание ребенка в детском саду. Учтено рациональная продолжительность и разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение суток. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов. В распорядке дня указана общая длительность занятий, включая перерывы между их различными видами. Педагог самостоятельно дозирует объем образовательной нагрузки, не превышая при этом максимально допустимую санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами нагрузку. В теплое время года часть занятий проводится на участке во время прогулки.

Прием пищи. Прием пищи проводится без принуждения детей, создаются условия, чтобы они ели с аппетитом. Дети едят с разной скоростью, поэтому им предоставляется возможность принимать пищу в своем темпе. Прием пищи организуется с интервалом 3-4 часа.

Прогулка. Прогулки в ДОУ, прежде всего, организуются для укрепления здоровья детей, удовлетворения потребности в двигательной активности, профилактики их утомляемости. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 2-4 часа с учётом времени года и погодных условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Дневной сон. В помещении, где спят дети, создается спокойная, тихая обстановка, с постоянным притоком свежего воздуха. В течение дня организуется полноценная двигательная активность и спокойные тихие игры, снимающие перевозбуждение, способствующие быстрому засыпанию и глубокому сну, для детей с 3 до 7 лет - не менее 2 часов.

Особенности организации режимных моментов - учет индивидуальных особенностей детей (длительность сна, вкусовые предпочтения, темп деятельности и т. д.). Приближенный к индивидуальным особенностям ребенка режим детского сада способствует его комфорту, хорошему настроению и активности.

Вывод: В 2020 году в МБДОУ «Детский сад № 2» были созданы благоприятные условия для развития способностей детей, учитывались их потребности, возрастные, индивидуальные особенности. Образовательный процесс был ориентирован на максимальное выполнение учебного плана и освоение содержания образовательной программы дошкольного образования, организован в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и требованиями действующих СанПиН.

Годовой календарный учебный график разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», АООП ДО.

В нем определены начало и окончание учебного года, дни дополнительного отдыха, связанные с государственными праздниками, продолжительность учебной недели (5 дней). Продолжительность учебного года 37 полных недель, продолжительность 1 и 2 полугодия, число учебных недель, период каникул (с последней недели декабря по 1 неделю января, и с 1 июня по конец 3 недели августа), сроки проведения мониторинга освоения основной образовательной программы дошкольного образования (3 и 4 неделя сентября и 3, 4 неделя мая).

Расписание занятий составлено таким образом, что образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, спланирована в первую половину дня и для профилактики утомления детей она сочетается с физкультурными, музыкальными занятиями.

Для соблюдения принципа преемственности общаемся с педагогами школ, обеспечиваем преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования). В самой образовательной организации обеспечиваем плавный переход детей с одной возрастной ступени обучения на другую, избегая потерь уже сформированных умений; расширяем кругозор, круг знаний, умений, навыков в

пределах уже знакомых тем. В этом нам помогает объединение всех используемых парциальных программ в единое тематическое планирование. Введение похожих тем в разных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями.

Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников.

Для развития эмоциональной вовлеченности ребенка в деятельность, способности не отвлекаться и доводить деятельность до конца, проявлять интерес, задавать вопросы, просить о помощи разобраться, в образовательной организации предоставляют ребенку возможности самостоятельно выбирать сферу приложения умственных усилий, ставить цель, находить собственные способы ее осуществления. В связи с этим в организации были:

- созданы условия для детского экспериментирования;
- пополнены центры игровой деятельности;
- решаются с детьми проблемные ситуации, умственные задачи;
- используется технология «Групповой сбор»;
- используются в работе игры-упражнения, КВЕСТ-игры, игры-соревнования, сюжетно-ролевые игры и др.;
- используется метод проектов.

Для формирования познавательной активности педагоги используют энциклопедический материал, развивают такие мыслительные операции, как анализ, синтез, обобщение, сравнение и классификация.

Создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учёт возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников.

С этой целью педагоги выявляют одаренных детей и готовят их на городские конкурсы, рекомендуют родителям обратиться в ЦДТ, художественную, музыкальную, спортивную школы города для дальнейшего развития их способностей. В будние дни педагоги создают условия для проявления детьми своих способностей перед сверстниками (например, если ребенок уже читает, он может прочитать рассказ детям).

5. Качество кадрового обеспечения

В детском саду работают как высококвалифицированные педагоги, имеющие большой стаж профессиональной педагогической деятельности, так и молодые педагоги:

№ п/п	ФИО	Должность	педстаж	Образование	Квалиф. категория
	Долгополова Людмила Геннадьевна	Заведующий	30	Высшее	СЗД
1.	Бушмелева Ольга Алексеевна	Методист	24	Высшее	1КК
2.	Байдина Юлия Эдуардовна	Учитель-логопед	4	Высшее	1КК
3.	Балаева Виктория Александровна	Воспитатель	3	Среднее профессиональное	СЗД
4.	Бессонова Евгения Сергеевна	Учитель-дефектолог	8	Высшее	СЗД
5.	Бояркина Наталья Евгеньевна	Воспитатель	3	Высшее	СЗД
6.	Вагина Татьяна Владимировна	Воспитатель	22	Высшее	1КК
7.	Дубских Елена Леонидовна	Музыкальный	43	Среднее профессиональное	ВКК
8.	Карпова Валентина Владимировна	Воспитатель	40	Среднее профессиональное	1КК
9.	Курмачева Светлана Анатольевна	Воспитатель	25	Среднее профессиональное	1КК
10.	Максимова Лариса Николаевна	Воспитатель	3	Среднее профессиональное	СЗД
11.	Малыгина Светлана Сергеевна	Воспитатель	7	Среднее профессиональное	СЗД
12.	Меркушина Елена Ивановна	Воспитатель	3	Высшее	СЗД
13.	Мацягора Светлана Сергеевна	Воспитатель	С 03.09.2019	Высшее	н/а
14.	Рябкова Ольга Юрьевна	Воспитатель	27	Высшее	ВКК
15.	Сибирцева Мария Валерьевна	Учитель - дефектолог	18	Высшее	ВКК

16.	Шангина Надежда Викторовна	Воспитатель	7	Среднее профессиональное	1КК
17.	Шукшина Светлана Александровна	Воспитатель	35	Среднее профессиональное	1КК
18.	Иванов Павел Алексеевич	Инструктор по физической культуре	С 16.06.2020	Среднее профессиональное	н/а

В 2020 г. 2 педагога повысили квалификационную категорию с СЗД на 1КК, 3 педагога аттестовались на соответствие занимаемой деятельности, методист аттестован на 1КК.

Из 18 педагогов – 9 педагогов имеют высшее образование, 9 имеют среднее профессиональное образование, один из которых обучается в ВУЗе.

Таким образом, высшую квалификационную категорию имеют – 3 педагога, первую квалификационную категорию имеют – 7 педагогов, соответствует занимаемой должности – 6 педагогов, не аттестованы – 2 педагога (стаж работы в должности менее 2 лет).

Три педагога являются экспертами областного банка, осуществляющими экспертизу профессиональной деятельности педагогов в период аттестации: музыкальный руководитель Дубских Е.Л., учитель-дефектолог Сибирцева М.В. и воспитатель Рябкова О.Ю.

Повышение квалификации педагогических кадров в 2020 году

Существенное влияние на рост уровня профессиональной компетентности педагогических кадров оказывает обучение по программам повышения квалификации, которое педагоги проходят не реже 1 раза в 3 года:

№	Ф.И.О.	Должность	Тема образовательной программы, (количество часов), место обучения
1.	Байдина Юлия Эдуардовна	учитель-логопед	"Сопровождение в дошкольном детстве двуязычных и полиязычных детей (в национальных территориях России; детей-мигрантов; детей-соотечественников, проживающих за пределами России)", ООО"Центр непрерывного образования и инноваций, С.Пб, 36 ч., 2020 г.
2.	Бессонова Евгения Сергеевна	Учитель-дефектолог	1. "Национальный проект "Образование", "Поддержка семей, имеющих детей: специалист по организации, оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующей информационно-просветительскую поддержку родителей воспитывающих детей с разными образовательными потребностями", ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", С.-Пб, 72 ч. 2. Нейропедагогика. Использование элементов нейропсихологической коррекции в повседневной практике педагога, Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании, 20ич. 3. «Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной

			организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.
3.	Бояркина Наталья Евгеньевна	воспитатель	1. "Речевое развитие в соответствии ФГОС ДО: формирование творческого речевого поведения", ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", С.-Пб, 36 ч. 2. «Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.
4.	Вагина Татьяна Владимировна	воспитатель	1. "Построение современного педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО на примере образовательной программы дошкольного образования "От рождения до школы" (Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой)", ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", С.-Пб., 72 ч. 2. «Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.
5.	Дубских Елена Леонидовна	музыкальный руководитель	«Организация коррекционно-педагогической работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС», 72 ч.
6.	Иванов Павел Алексеевич		"Организация коррекционно-педагогической работы с обучающимися с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (с применением ДОТ), ЧОУ ДПО "АБиУС", Волгоград, 72 ч.
7.	Карпова Валентина Владимировна	воспитатель	1. "Экологическое воспитание в ДОО: переход деятельности в культурные практики", ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", С-Пб., 36 ч. 2. «Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.
8.	Курмачева Светлана Анатольевна	воспитатель	"Особенности организации образования детей с ОВЗ в условиях дошкольной образовательной организации", ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", С.-Пб., 72 ч.
9.	Максимова Лариса Николаевна	воспитатель	1. «Организация коррекционно-педагогической работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС», 72 ч.; 2. "ФГОС в дошкольном образовании", АНО ДПО "Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки "Мой университет", г. Петрозаводск, 72 ч.; 3. "Организация коррекционно-педагогической работы с обучающимися с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (с применением ДОТ), ЧОУ ДПО "АБиУС", Волгоград, 72 ч. 4. «Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.
10.	Малыгина Светлана Сергеевна	воспитатель	1. "Взаимодействие с семьей, находящейся в трудной жизненной ситуации", ООО "Центр непрерывного образования и инноваций", С.-Пб., 72 ч., 2020 г. 2. "Организация коррекционно-педагогической работы с обучающимися с ОВЗ в

			условиях реализации ФГОС (с применением ДОТ), ЧОУ ДПО "АБиУС", Волгоград, 72 ч.
11.	Мацягора Светлана Сергеевна	воспитатель	"Организация коррекционно-педагогической работы с обучающимися с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (с применением ДОТ), ЧОУ ДПО "АБиУС", Волгоград, 72 ч.
12.	Меркушина Елена Ивановна	воспитатель	1. "Познавательное направление ФГОС ДО: реализация познавательной, экспериментаторской, проектной деятельности", ОО "Центр непрерывного образования и инноваций", С.-Пб., 36 ч. 2. "Организация коррекционно-педагогической работы с обучающимися с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (с применением ДОТ), ЧОУ ДПО "АБиУС", Волгоград, 72 ч. 3. «Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.
13.	Полтанова Виктория Александровна	воспитатель	«Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.
14.	Рябкова Ольга Юрьевна	Педагог-психолог	1. "Организация деятельности ответственного за профилактику дорожно-транспортного травматизма в дошкольной образовательной организации", ОО "Центр непрерывного образования и инноваций", С.-Пб., 72 ч.; 2. "Единое образовательное пространство пяти образовательных областей ФГОС ДО: речевое, познавательное, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное, физическое развитие дошкольника", ОО "Центр непрерывного образования и инноваций", С.-Пб., 72 ч. 3. «Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.
15.	Сибирцева Мария Валерьевна	учитель-дефектолог	1. «Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч. 2. ИКТ технологии в образовании: базовый уровень», Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», 20 ч. 3. Внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», 36 ч.
16.	Шукшина Светлана Александровна	воспитатель	«Создание развивающей речевой среды в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО», ГАОУ ДПО СО «ИРО», 40 ч.

В 2020 году 89 % педагогических работников прошли курсы повышения квалификации по специальности.

100 % педагогов прошли курсы «Обучение работников образовательных организаций навыкам первой доврачебной помощи». Прохождение курсов повышения квалификации осуществляется в соответствии с планом ДОУ, а также по потребностям организации и педагогов.

Участие педагогов в методических мероприятиях в 2020 году

№п\п	Уровень	Мероприятие	Ф.И.О. педагога
1.	ДОУ	Методические объединения ДОУ: 1) Познавательно-исследовательское развитие; 2) Коррекционно-развивающее развитие; 3) Художественно-эстетическое развитие; 4) Работа с родителями.	Все педагоги
2.	ДОУ	Конкурс «Лучший педагог ДОУ – 2020»	Вагина Т.В. Бессонова С.С., Шангина Н.В. Курмачева С.А., Мальгина С.С., Бояркина Н.Е.
3.	Городской	Зимняя школа мастеров	Долгополова Л.Г., Бушмелева О.А., Рябкова О.Ю.
4.	Городской	Смотр зимних участков	Все воспитатели Благодарственное письмо УО г. Ирбита
5.	Городской	ГМО «Школа молодого педагога»	Бояркина Н.Е., Полтанова В.А., Меркушина Е.И.
6.	Городской	ГМО «Культурная практика детей дошкольного возраста – игра через организацию различных видов деятельности»	Карпова В.В., Мацягора С.С.
7.	Городской	ГМО «Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников»	Вагина Т.В

8.	Городской	ГМО «Технологии партнерского взаимодействия участников образовательных отношений», представление опыта работы по организации партнерского взаимодействия взрослых и детей в ДУ.	Бушмелева О.А., Малыгина С.С., Бессонова Е.С. Рябкова О.Ю.
9.	Городской	ГМО «Коррекционная работа. Развитие речи»	Бессонова Е.С., Байдина Ю.Э., Сибирцева М.В.
10.	Городской	ГМО музыкальных руководителей	Дубских Е.Л.
11.	Городской	ГМО инструкторов по физической культуре	Иванов П.А.
12.	Городской	Конкурс методических разработок в рамках ГМО «Коррекционная работа. Развитие речи»	Сибирцева М.В.
13.	Городской	Семинар в ПМПК по теме: «Организация работы психолого-педагогического консилиума ОО»	Байдина Ю.Э., Рябкова О.Ю., Бессонова Е.С., Сибирцева М.В.
14.	Городской	Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года»	Вагина Т.В., победитель в номинации «
15.	Городской	Лыжня России	Долгополова Л.Г., Иванов П.А.
16.	Областной	Конкурс профессионального мастерства «Образование без границ» на территории Свердловской области	Сибирцева М.В., участие
17.	Областной	Конкурс профессионального мастерства «Педагогический дебют»	Байдина Ю.Э., Полтанова В.А., Бессонова Е.С.
18.	Областной	Конкурс методических разработок 2020 «День великий-9 мая», посвященный 75-й годовщине Победы в ВОВ 1941-1945 гг. среди дошкольных образовательных учреждений Уральского Федерального округа	1) Шангина Н.В., воспитатель, представление сценария квест-игры «Защитники Отечества», 3-е место; 2) Дубских Е.Л., музыкальный руководитель, представление сценария Сценарий праздника «Этот День Победы», 4 место 3) Полтанова В.А., воспитатель,

			представление конструкта занятия «Великая Отечественная война 1941-1945 гг.», участие
19.	Областной	Семинар «Детский сад – территория возможностей» (развивающие педагогические технологии как средство реализации возможностей и раскрытия потенциала детей дошкольного возраста), г. Новоуральск.	Байдина Ю.Э.
20.	Областной	XII Областном фестивале творчества работников образования Свердловской области «Грани таланта – 2020» в номинации «Вокал. Ансамбли, хоры»	Номинация «Вокал. Ансамбль» 3 место Номинация «Художественное слово» Диплом лауреата Дубских Е.Л. Номинация «Хореография» участие
21.	Окружной	Конкурс методических разработок «Все о нем, о городе моем»	Курмачева С.А. 2 место
22.	Всероссийский	Марафон дошкольного образования «Воспитатели России» - конкурс направленный на выявление и распространение лучших практик дошкольного образованием	Сибирцева М.В.
23.	Всероссийский	Форум «Педагоги России: инновации в образовании»	Байдина Ю.Э., Вагина Т.В.
24.	Всероссийский	Конкурс педагогических инициатив в области социализации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, средствами искусства	Дубских Е.Л., участие

Педагоги и сотрудники стабильно активно и успешно участвуют в городских мероприятиях, конкурсах, творческой, спортивной и туристической направленности.

Вывод: Педагоги в системе повышают уровень профессиональной компетентности, обучаясь на курсах повышения квалификации, участвуя в работе городских методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и представляют собственный опыт в рамках городских методических мероприятий.

6. Качество учебно-методического обеспечения

Методическая работа Образовательной организации – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта, система взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом.

Основным направлением методической работы является «Обеспечение эффективных условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов МБДОУ «Детский сад № 2» как одного из факторов, обеспечивающих качество дошкольного образования».

Методическое сопровождение педагогических работников включает в себя:

- методическую помощь по реализации требований ФГОС дошкольного образования и задач образовательной программы (семинары, консультации, педагогические советы, методические объединения и др.);
- методическую помощь в подготовке к участию воспитанников и педагогов в городских мероприятиях;
- сопровождение педагогов в процессе аттестации;
- организацию обучения педагогов на курсах повышения квалификации;
- организацию деятельности педагогов по самообразованию;
- оперативный и тематический контроль реализации требований ФГОС ДО и задач образовательной программы.

Методическая тема, над которой работало учреждение в 2020 году: Создание и реализация эффективной модели взаимодействия всех участников образовательных отношений с целью достижения планируемых результатов АООП ДО.

Вся методическая работа по данной теме была направлена на выполнение задач АООП ДО:

охрану психического и эмоционального благополучия, обеспечение равных возможностей для развития каждого ребенка, создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала, формирование общей культуры личности детей, обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в этом направлении.

Вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются педагогическим советом:

- принятие локальных актов;
- определение направлений образовательной деятельности;
- анализ и определение реального состояния учебно-воспитательного процесса в целом или по какому-либо направлению;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
- совершенствование педагогического мастерства;
- коллегиальная выработка рекомендаций по улучшению работы Образовательной организации.

Наиболее продуктивные и содержательные *формы организации методической работы*, которые были реализованы в 2020 году:

Форма реализации, кратность, тема	Качественная характеристика достигнутых результатов
<p>Педагогические советы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Организация работы ДОУ в 2019-2020 учебном году»; – «Семья как активный участник образовательного процесса ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО»; – «Анализ результатов реализации адаптированной образовательной программы в 2019 – 2020 учебном году». 	<p>Определены и использованы новые формы и методы работы с родителями, благодаря которым повысилась заинтересованность и активность родителей в образовательном процессе, установились партнерские отношения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Родительский клуб; – Родительский театр; – Технология решения проблемных ситуаций. – Создание и ведение блогов специалистами – Создание и ведение групповых страничек на сайте ДОУ
<p>Семинары, методические часы, семинары-практикумы, мастер-классы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Развитие детской инициативы в разных видах деятельности»; – «Организация образовательного процесса на основе сотрудничества взрослых и детей» – «Педагогические технологии, направленные на установление партнерских отношений между детьми и взрослыми»; – Музейная педагогика в контексте ФГОС»; 	<ul style="list-style-type: none"> – Организация образовательного процесса на основе партнерского взаимодействия; – Применение в образовательном процессе методов и приемов, направленных развитие и поддержку детской инициативы; – Создание в группах тематических мини-музеев; – Корректировка рабочих программ с учетом программы ИГММИ «Ребенок в мире музея» – Внедрение пед.технологий: <ul style="list-style-type: none"> • «Ситуация»; • технологии театрализованной деятельности; • музейная педагогика.
<ul style="list-style-type: none"> – «Организация игровой деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»; – Семинар-практикум по проведению сюжетно-ролевой игры. 	<p>Использование воспитателями технологии поэтапного формирования игровой деятельности у детей дошкольного возраста»</p>

«Воспитатель ДОУ -2020»	<ul style="list-style-type: none"> – Систематизирована работа педагогов по взаимодействию с родителями; – Повысился уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации работы с семьями воспитанников; – Использованы и готовы к внедрению новые формы и технологии взаимодействия с родителями: <ul style="list-style-type: none"> • Родительский клуб; • Родительский театр; • Технология решения проблемных ситуаций. • Создание и ведение блогов специалистами • Создание и ведение групповых страничек на сайте ДОУ • Создание методических сборников
-------------------------	--

Проведенная методическая работа существенно повлияла на качество образования:

- привела к успешной реализации ФГОС дошкольного образования;
- повысила активность педагогов в профессиональных конференциях, конкурсах, семинарах, что повлияло на рост методической компетентности педагогов;
- Определены и использованы новые формы и методы работы с родителями, благодаря которым повысилась заинтересованность и активность родителей в образовательном процессе, установились партнерские отношения:
 - Родительский клуб;
 - Родительский театр;
 - Технология решения проблемных ситуаций.
 - Создание и ведение блогов специалистами
- Создание и ведение групповых страничек на сайте ДОУ
- пополнилась база разработанных педагогами методических материалов по познавательной деятельности, по работе с семьями, в группах созданы тематические мини-музеи;
- совершенствовались используемые методы и приемы обучения и воспитания;
- освоение педагогами современными образовательными технологиями: проектная деятельность, игровые технологии (сюжетно-ролевые игры, подвижные игры, квесты и др.), технологии театрализованной деятельности; музейная педагогика, технология «Ситуация», «Групповой сбор», работа в центрах активности.
- успешно предъявлен педагогами накопленный профессиональный опыт педагогическому сообществу на уровне городском, областном и всероссийском уровне.

Вывод: Система методического сопровождения деятельности педагогов в МБДОУ «Детский сад № 2» свидетельствует о достаточно высоком качестве учебно-методического обеспечения, позволяющего педагогам организовывать воспитательно-образовательный процесс на высоком уровне, своевременно осваивать современные педагогические технологии, формы и методы работы, удовлетворять потребность в

самореализации, успешно раскрывать свой профессиональный потенциал.

7. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности (учебная, учебно-методическая, детская художественная литература) соответствует целям и задачам реализации образовательной программы, имеется в достаточном количестве. Образовательная организация имеет необходимую информационную базу (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, медиатека и т.д.). Официальный сайт дошкольной образовательной организации приведен в соответствие с нормативными требованиями, что обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности детского сада для заинтересованных лиц.

Характеристика библиотечно-информационного обеспечения

<i>№ п/п</i>	<i>Параметр</i>	<i>Описание</i>
1.	<i>Сведения о наличии библиотек, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</i>	В МБДОУ «Детский сад № 2» библиотеки не предусмотрены. Имеется 1 методический кабинет, обеспеченный учебно-методической литературой для реализации образовательных программ.
2.	<i>Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ</i>	Доступ воспитанников к информационным системам и информационно - телекоммуникационным сетям <u>не предусмотрен</u> основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 2». Доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам обеспечивается административным и педагогическим работникам. Локальная сеть обеспечена доступом к сети Интернет через wi-fi. К сети Интернет подключены 4 компьютера. В ДОУ создан постоянно пополняющийся и обновляющийся официальный сайт. Сайт имеет версию для слабовидящих.
3.	<i>Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ</i>	В ДОУ нет электронных образовательных ресурсов, самостоятельный доступ к которым обеспечивается обучающимся. Непосредственного доступа воспитанников к электронным образовательным ресурсам не предусмотрено.

По состоянию на 2020 год обеспеченность учебной, учебно-методической, художественной литературой по образовательной программе в обязательной части составляет 100 %, в части, формируемой участниками образовательных отношений требуется пополнение. Справка о наличии

печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов представлена на сайте Образовательной организации.

Результаты анкетирования по удовлетворённости родителями (законными представителями) услугами, предоставляемыми МБДОУ «Детский сад № 2», которое проведено в апреле 2020 года, свидетельствуют о недостаточно активном пользовании официальным сайтом детского сада, как источником информации. В анкетировании приняли участие 69 родителей из 130 семей (53% семей).

<i>Вопрос</i>	<i>Ответы</i>		
	<i>да</i>	<i>нет</i>	<i>иногда</i>
Используете ли Вы сайт ДОУ для получения необходимой информации?	20% (10 чел.)	20% (10 чел.)	60% (29 чел.)

Во многом это объясняется тем, что сейчас для информационного взаимодействия с родителями педагоги используют преимущественно мессенджер ВАТСАП.

В Образовательной организации в 2020 году были оформлены новые информационные стенды, на которых размещается актуальная информация для тех, кто не имеет возможность получить её посредством Интернет-ресурсов. В каждой группе также оформлены информационные стенды для родителей, в системе обновляются тематические выставки.

Вывод: Информационная среда МБДОУ «Детский сад № 2» обеспечивает:

- единое информационное пространство, в которое включены все участники образовательных отношений: коллектив, дети, родители и др.;
- использование информационных и коммуникационных технологий в практике деятельности коллектива ДОУ;
- информационную открытость - информирование заинтересованных субъектов о деятельности ДОУ;
- позитивный имидж ДОУ, динамичное развитие его внешних связей;
- официальное представление информации о ДОУ в сети Интернет;
- развитие взаимодействия с организациями-партнёрами.

8. Качество материально-технической базы

Состояние и использование материально-технической базы.

Уровень социально-психологической комфортности образовательной среды.

Для создания *психологической комфортности*:

- в образовательной организации создаются все необходимые условия для физического комфорта и безопасности детей;
- воспитателями создаются условия в стабильности во внимании, в принятии, в любви к детям;
- проводились консультации для родителей: Хронические тревоги, заболевания у ребенка, как следствие: нестабильной ситуации в семье, физического насилия, игнорирования потребности ребенка в контакте, во внимании, неадекватного распределения ответственности между взрослым и ребенком (родители все делают за ребенка или ребенок не справляется с ответственностью в силу возраста), отсутствия поддержки в трудную минуту.

В период поступления в образовательную организацию дети проходят период адаптации, результаты которого в 2020 году оказались положительными: все дети успешно адаптировались к новым условиям жизни в группе.

Период адаптации в младшей группе у всех детей прошел в легкой степени, этому способствовало постепенное пребывание детей в течение нескольких месяцев и оптимальные, эффективные психолого-педагогические условия. Все дети чувствуют себя раскованно, легко идут на контакт со сверстниками, хорошо кушают легко расстаются с родителями, что является показателями успешной адаптации.

Площади, используемые для образовательного процесса.

Земля Образовательной организации находится на территории жилого микрорайона, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, огорожена по периметру и озеленена насаждениями. 50% от всей земли занимают здание Образовательной организации, здание хозяйственного сарая и хозяйственный двор. Остальные 50% земли используются для образовательного процесса, их занимают:

- огород (решаются задачи трудового воспитания: посадка, прополка, полив огородных культур);
- 5 игровых площадок (для организации прогулок: наблюдение (за живой, не живой природой, трудом взрослых), игры (с песком, снегом, подвижные, СРИ, по правилам дорожного движения), трудовой деятельности (полив, рыхление цветов), индивидуальная работа по физической культуре;
- спортивная площадка (физкультурные занятия, спортивные праздники и развлечения).

В самом здании Образовательной организации 20% от всей площади занимают помещения служебно-бытового назначения: медицинский блок, пищеблок, прачечная, склад, раздевалка, щитовая, общий санузел. Остальные 80% от всей площади здания - помещения для образовательного процесса:

- 5 групповых комнат (режимные моменты, непосредственно-образовательная деятельность);
- музыкальный зал (зарядки, музыкальные, физкультурные занятия, развлечения и праздники);
- 3 кабинета для индивидуальной работы (кабинет охраны зрения, кабинет учителя-дефектолога, кабинет учителя-логопеда);
- методический кабинет (работа с педагогами - консультации, педсоветы, и др.).

Технические средства обучения.

В образовательной организации 1 стационарный компьютер, 8 ноутбуков, 1 мультимедийный проектор, 5 телевизоров, музыкальный центр, множительная и копировальная техника - 4 штуки.

В практике работы сетевую форму реализации образовательных программ не используем.

Реализация образовательных программ с применением электронного (дистанционного) обучения не применяется.

Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий применяется только в период закрытия образовательной организации на длительный период.

В 2020 году проведены следующие ремонтные работы: покраска лестниц и лестничных площадок, тамбуров, побелка потолков и стен в группах и спальнях комнатах.

Приобретены в группы: Столы – 15 шт., стулья – 20 шт., кровати – 10 шт., шкафы – 2 шт., этажерки для игрушек – 4 шт., кукольный уголок – 3 шт., скамья-тумба – 2 шт., уголок ряжения – 2 шт.

Все помещения в достаточном количестве обеспечены мебелью, инвентарем, посудой.

Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности.

В 2020 году в ДООУ в достаточной мере проводились мероприятия по обеспечению безопасности:

- действует пропускной режим, осуществляется контроль за въездом транспорта;
- осуществляется обучение специалистов в области противопожарной безопасности, ГО и ЧС;
- проведена перезарядка огнетушителей;
- имеется необходимая документация: План ГО и ЧС, паспорт антитеррористической безопасности;
- осуществляется обслуживание «Охраной» пожарной сигнализации и тревожной кнопки, испытания электропроводки, техническое обслуживание УФ-установки;
- установлено наружное освещение на участках ДООУ;
- осуществляется производственный контроль;
- своевременно проводится медосмотр сотрудников в КВД и Роспотребнадзоре, гигиеническое обучение.
- проведена специальная оценка условий труда на 10 рабочих местах.
- проведена ревизия и ремонт системы вентиляции.

В течение года осуществлялся административно-управленческий контроль:

Ежедневно – режим дня, санитарно-гигиеническое состояние всех помещений ДООУ, участков, состояние оборудования пищеблока, склад хранения продуктов, приготовление пищи, бракераж готовой продукции, за температурным режимом в помещениях, холодильниках, состояние здания и всех помещений, системы жизнеобеспечения, условия безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.

Ежеквартально: оборудование групповых помещений, мебель, состояние игрового материала, ковровые изделия, постельное бельё, полотенца, соблюдение правил ППБ, антитеррористической безопасности, электробезопасности, охране труда.

Ежегодно: производственный контроль, испытания электропроводки, средств СИ, медицинские осмотры детей и сотрудников, вакцинация, проверка счетчиков, и др.

Силами сотрудников детского сада проведены частичные косметические ремонты в коридорах, на лестницах, осуществлен ремонт и покраска спортивных построек, проведены работы на участках ДООУ по устранению факторов, угрожающих жизни и здоровью детей, отремонтированы постройки, изготовлены костюмы для детей. Нанесена сигнальная разметка на лестницы, ступени, двери.

В течение года провели открытый конкурс в электронной форме на выполнение инженерных изысканий и разработку рабочей документации на капитальный ремонт здания МБДООУ «Детский сад № 2» и в конце 2020 года прошли государственную экспертизу проектно-сметной документации.

Обеспечение выполнения муниципального задания за 2020 год:

Доходы: 20358821,60 рублей, из них субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания – 17399140,90 рублей; поступления от оказания услуг на платной основе - 962500,00 рублей; прочие доходы – 1997180,70 рублей; целевые субсидии - 8000,00 рублей.

Расходы: 20388719,74 рублей, из них на выплату персоналу – 16329755,40 рублей;

уплата налогов, сборов и иных платежей – 36042,60 рублей;

расходы на закупку товаров, работ, услуг – 4022921,74 рубля.

Задержек по выплате заработной платы работникам в течение года не было. На конец года не оплаченных договоров не было.

9. Качество функционирования внутренней системы оценки качества

В образовательной организации осуществляется сбор и анализ информации в соответствии с Перечнем, утверждённым постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования». Согласно приказа по ОО от 21.02.2020 года № 34-од, в соответствии с Перечнем, утверждённым постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10 июня 2019 г. N 796 "Об установлении процедуры, сроков проведения и показателей мониторинга системы образования Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки", с целью размещения достоверных сведений на официальном сайте Образовательной организации и в отчете результатах самообследования за 2020 год были назначены ответственные лица:

1. Бушмелева О.А., методист, за ведение, полноту размещения информации на официальном сайте Образовательной организации.
2. Долгополова Л.Г., заведующий, за сбор, обработку и анализ информации по направлениям:
 - уровень доступности дошкольного образования, численность населения, получающего дошкольное образование;
 - кадровое обеспечение, оценка уровня заработной платы педагогических работников;
 - финансово-экономическая деятельность образовательной организации;
 - условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
 - состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования;
 - создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации;
 - предоставление для официального сайта Образовательной организации следующей обязательной информации: дата создания ОО; учредители; место нахождения ОО; режим работы; контактный телефон; электронный адрес; структура и положения органов управления ОО; устав; лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложениями; правила приема; наличие вакантных мест; порядки основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися и родителями; правила внутреннего распорядка обучающихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор; в подразделе «Платные образовательные услуги» документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей; в подразделе «МТО и оснащённость образовательного процесса» оборудованные учебные кабинеты, объекты спорта, условия питания, охраны здоровья обучающихся; доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронным ресурсам обучающихся, в подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность» информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года: о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, план ФХД, в подразделе «Доступная среда» информации о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: наличие специально приспособленных - кабинетов, объектов, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, доступа в здание, условиях питания, охраны здоровья, информационных систем, информационных телекоммуникационных сетей, электронных ресурсов, средств обучения; предписания органов, осуществляющих государственный

контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; количество обучающихся по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального, областного, местного бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, вакантные места для приёма (перевода).

- Бушмелева О.А., методист, за сбор, обработку и анализ информации по направлениям:
- содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;
- подготовка педагогических кадров;
- информационное обеспечение;
- предоставление для официального сайта Образовательной организации следующей обязательной информации: режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, описание образовательной программы с приложением ее копии; описание учебного плана с приложением его копии; аннотации к рабочим программам с приложением их копий; описание календарного
- учебного графика с приложением его копии; методические и иные документы, разработанные Образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- реализуемые образовательные программы, использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; о языке, на которых осуществляется образование; в подразделе «Образовательные стандарты»: копию реализуемого ФГОС; в подразделе «Руководство. Педагогический состав»: о руководителях и заместителях: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты, о педагогах: Ф.И.О, должность, уровень образования, специальность, квалификация, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий и стаж работы по специальности; в подразделе «МТО и оснащённость образовательного процесса»: объекты для проведения практических занятий, библиотека, средства обучения и воспитания, собственные, сторонние электронные образовательные и информационные ресурсы, базы данных электронного каталога.
 - Работа по наполнению сайта ОО была выполнена в соответствии с законодательством.
 - В Образовательной организации проводилась работа по внутреннему контролю.

Содержание работы по внутреннему контролю

Направление работы	Внутренний контроль	Корректирующие и предупреждающие действия	Сроки	Ответственный
<p>Качество дошкольного образования</p>	<p>Состояние системы интегративного образования, реализующего право каждого ребёнка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Корректировка локальных актов; - корректировка образовательной программы в соответствии с изменениями системы образования, потребностей субъектов образования; - разработка системы планирования в соответствии с реализуемой АООП ДО; - составление и реализация плана методического сопровождения воспитательно-образовательного процесса по решению годовых задач ОО; - контроль качества оказываемых образовательных услуг: мониторинг освоения воспитанниками АООП ДО, тематический контроль «Состояние работы по познавательному развитию дошкольников в ДОО», «Организация работы воспитателя с семьями воспитанников по ранней профилактике социального неблагополучия», «Готовность зимних групповых участков», «Готовность групп и участков к летней оздоровительной работе», «Оснащение групп и готовность к новому учебному году». 	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Методист</p>

Кадровая политика	Состояние уровня квалификации педагогов требованиям Профессионального стандарта педагога, профессионального развития самореализации педагогов.	<ul style="list-style-type: none"> - Комплексная оценка состояния рабочих программ в соответствии с СанПиН и ФГОС ДО; - создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов по темам: «Развитие детской инициативы в разных видах деятельности»; «Организация образовательного процесса на основе сотрудничества взрослых и детей», «Педагогические технологии, направленные на установление партнерских отношений между детьми и взрослыми»; Музейная педагогика в контексте ФГОС»; «Организация игровой деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»; «Сюжетно-ролевые игры». - организация повышения квалификации 16 педагогов; - методическое сопровождение педагогов в аттестационных процессах; - методическое сопровождение в участии в конкурсах профессионального мастерства и в подготовке всех педагогов к городским методическим мероприятиям; - организация деятельности методических объединений в внутри ДОУ по направлениям - мониторинг аттестации, повышения квалификации педагогов. 	В течение года	Методист
Развивающая предметно-пространственная среда	Состояния развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО, СанПиН	<ul style="list-style-type: none"> - Пополнение учебно-методической базы в соответствии с реализуемыми программами (по учебно-методическим комплектам к программам «От рождения до школы», «Мы живём на Урале»); пополнение игровым оборудованием: <ul style="list-style-type: none"> - лыжи - дорожные знаки - коврограф и др. 	Апрель, июль, октябрь	Заведующий Методист Воспитатели
Здоровьесбережение	Контроль уровня заболеваемости воспитанников и	- Использование здоровьесберегающих технологий, форм и средств укрепления здоровья (витаминизация, закаливание, лыжные, велосипедные соревнования и др.	В течение года	Заведующий, Заведующий хозяйством

	сотрудников.	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за выполнением режима; - ремонт осветительной вытяжной вентиляции; - побелка помещений; - медосмотры детей, работников; - вакцинация детей, работников; - санитарно-гигиеническое обучение работников; - закуп песка в песочницы; - ведение паспортов здоровья (мониторинг заболеваемости). 		Воспитатели
Безопасность и охрана труда	Контроль за соответствием условий труда требованиям трудового законодательства, условий для исключения травматизма в образовательной организации.	<ul style="list-style-type: none"> - пополнение оборудованием групп для выполнения требования СанПиН; - ремонт детской мебели; - ремонт сантехники в группах; - обслуживание пожарной сигнализации, тревожной кнопки, видеонаблюдения, техническое обслуживание первичных средств пожаротушения; - ведение отчета по ремонтным работам (в том числе и КБ и ОТ). 	В течение года	Заведующий, Заведующий хозяйством
Работа с родителями (законными представителями) воспитанников	Контроль работы воспитателей по созданию условий для положительной динамики активности родителей (законных представителей) в решении воспитательно-образовательных задач.	<ul style="list-style-type: none"> - родительские собрания в группах; - взаимодействие с родительским комитетом в решении воспитательно-образовательных задач; - работа по профилактике семейного неблагополучия воспитанников: составление социальных паспортов групп и ДОУ; выявление семей «группы риска»; индивидуальная работа с семьями «группы риска»; - работа с родителями на темы: «Профилактика 	В течение года	Заведующий Методист Воспитатели

		заболеваемости», «Безопасность на дорогах», «Проблемы в адаптации ребёнка к условиям детского сада», «Ребёнок на пороге школы», «Безопасность ребёнка в наших руках». - анкетирование родителей и по вопросу «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»; - организация участия родителей в конкурсах, выставках, праздниках, развлечениях, соревнованиях досугах на уровне ДОУ и города Ирбита (в соответствии с годовым планом и планами работы педагогов и по инициативе родителей); - организация дня открытых дверей для родителей.		
--	--	---	--	--

10. Качество медицинского обеспечения, системы охраны здоровья воспитанников

В образовательной организации имеется *медицинский блок (медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор), соответствует требованиям СанПиН.*

Медицинское обслуживание осуществляет фельдшер из детской поликлиники, работающий по совместительству, организует систематический контроль за состоянием здоровья воспитанников, проводит консультации для воспитателей, родителей, профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний среди воспитанников, проф. осмотры, вакцинацию и др.

Условия для лечебно-оздоровительной работы созданы. Медицинский кабинет лицензирован, имеется договор с территориальным лечебно-профилактическим учреждением о порядке медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников.

В каждой группе ведется *паспорт здоровья*, в котором отмечаются: группа физкультурного развития, физического развития, группа здоровья, основной диагноз, аллергические реакции, осанка, состояние стопы, вес, рост, группа мебели.

Заболеваемость воспитанников.

Оценка заболеваемости воспитанников проводится ежемесячно и по результатам календарного года. Проводится анализ – дифференциация заболеваний по видам: соматические, инфекционные. Медицинским работником собираются данные о заболеваемости каждого ребенка, каждой возрастной группы. Это позволяет проследить динамику заболеваемости и здоровья воспитанников в течение календарного года, а также соотнести уровень с качеством физкультурно-оздоровительной работы.

В 2020 году детский сад отработал 162 дня. В период с 30 марта по 31 июля 2020 года детский сад работал в режиме ограничительных мероприятий в связи с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в связи с чем прием детей не осуществлялся, воспитательно-образовательный процесс проходил в дистанционном режиме.

В режиме дежурных групп (с наполняемостью 50 % детей) детский сад отработал период с 03.08.2020 по 30.10.2020 года. В период с 01.11.2020 по 31.12.2020 года работал в обычном режиме (с наполняемостью групп 100%), но с соблюдением всех ограничительных мероприятий.

Общая посещаемость за год – 7237 детодня; 904 детодня в месяц или 45 детей в день. Пропущено 2410 детодня за период функционирования детского сада (не включая пропуски в количестве 4865 д/дней за период с 30.03.2020 по 31.07.2020 года).

Группа № 1 (всего 13 детей) – средняя посещаемость 8 детей в день.

Группа № 2 (всего 14 детей) – средняя посещаемость 8 детей в день.

Группа № 3 (всего 14 детей) – средняя посещаемость 9 детей в день.

Группа № 4 (всего 15 детей) – средняя посещаемость 10 детей в день.

Группа № 5 (всего 14 детей) – средняя посещаемость 10 детей в день.

Посещаемость/пропуски:

Месяц	Количество рабочих дней по плану	Количество фактически отработанных дней	Посещаемость детей					Итого	Пропущено дней
			Группа № 1	Группа № 2	Группа № 3	Группа № 4	Группа № 5		
Январь	17	17	149	157	175	195	213	889	301
Февраль	19	19	229	173	182	182	164	930	400
Март	19	19	182	166	151	173	165	837	455
Апрель	22	0						0	1540
Май	19	0						0	1330
Июнь	19	0						0	950
Июль	22	0						0	1045
Август	21	21	80	48	122	66	105	421	314
Сентябрь	22	22	150	142	142	229	232	895	271
Октябрь	22	22	205	167	184	201	274	1031	245
Ноябрь	20	20	129	197	179	255	212	972	300
Декабрь	22	22	190	216	271	294	291	1262	124
Итого	244	162	1314	1266	1406	1595	1656	7237	7275

Наблюдается большое количество пропусков (1486 детодней) воспитанниками детского сада без уважительной причины (часть родителей ограничили посещение детского сада в связи с карантинными мероприятиями, часть родителей в связи с тем, что были вынуждены уволиться с работы, и находились дома в период карантинных мероприятий).

Заболелаемость за год: всего случаев – 121.

Месяц	Заболелаемость детей (количество случаев/д\дней)						Пропущено дней по болезни
	Группа № 1	Группа № 2	Группа № 3	Группа № 4	Группа № 5	Итого случаев	
Январь	5/31	1/6	2/12	1/7	1/6	10	62
Февраль	1/13	4/33	11/101	6/34	6/38	28	219

Март	4/27	5/36	5/44	1/14	3/22	18	143
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август	1/4	1/6	3/18			5	28
Сентябрь	3/32	1/5	4/44	4/25	3/24	15	130
Октябрь	1/5	3/34	5/37	6/41	5/29	20	146
Ноябрь	4/25	3/19	6/55	2/17	2/11	17	127
Декабрь	2/28	2/11	0	1/11	3/24	8	74
Итого	21/165	20/150	36/311	21/149	23/124	121	929

Количество дней, проведенных на больничном детьми – 929. Инфекционные болезни – 5 случаев или 78 д/дней. Болезни органов дыхания (орви, грипп) – 100 случаев или 773 д/дня. Количество детей, ни разу не болевших в течение года – 14. Количество часто болеющих детей – 0.

4 ребенка прошли операционное лечение в ОКБ 1, восстановительный период 78 д/дней.

Высокий уровень заболеваемости был в феврале 2020 года, связанный с ростом заболеваемости орви.

В течение года были закрыты группы в связи с ростом заболеваемости ОРВИ – 2 группы, сроком по 7 дней и в связи с карантином по COVID – 1 группа, сроком на 14 дней. Отсутствуют случаи заболеваемости вирусными инфекциями.

Показатели заболеваемости ниже показателей аналогичного периода прошлого года.

Случаи травматизма и отравлений воспитанников не зафиксированы.

Вакцинопрофилактика осуществлялась на основании календаря прививок в полном объеме, но в связи с ограничительными мероприятиями проходила с задержкой сроков. Отказ от плановых прививок в 2020 году не зафиксирован. Против гриппа привиты 64 ребенка, отказ 5 детей.

В течение года проведен производственный контроль, результаты положительные. Воспитанники обследованы на гельментозы. Проведен забор смывов во всех группах, результаты отрицательные. Работники, принимающие участие в приготовлении и раздаче пищи обследованы на ОКИ. Персонал, работающий с приготовлением и раздачей пищи прошел гигиеническое обучение и аттестацию. Работники прошли медицинский осмотр, диспансеризацию и психиатрическое освидетельствование. Вакцинация проведена в соответствии с национальным календарем прививок в полном объеме.

Ежемесячно проводились мероприятия: дератизация и дезинсекция помещений, провели ревизию и ремонт системы вентиляции.

Приобретались товары медицинского назначения: антисептические средства, маски, перчатки, део-хлор, рецикуляторы воздуха, дозаторы. Приобрелись хозяйственные средства для обеспечения соблюдения санитарного законодательства. Произведена смена песка во всех песочницах.

11. Качество организации питания

Заведующий и фельдшер в ежедневном режиме осуществляют контроль за качеством приготовления пищи, соблюдение витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения, соблюдения сроков реализации продуктов.

В 2020 году было разработано новое *Положение по организации питания воспитанников*, действует Положение о питании работников. На пищеблоке и в группах размещён *график получения пищи с пищеблока*.

Ведутся *накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции*. Переработано *10-ти дневное меню, нормы питания, ассортиментный перечень блюд, технологические карты*. Таблица по нормам питания ежемесячно заполняется и сдается в Роспотребнадзор. Нормы питания выполняются.

Созданы условия для соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке: висят инструкции по работе с оборудованием, все электрооборудование заземлено. Около каждого электрооборудования на полу диэлектрические коврики. Персонал пищеблока ходит в обуви на резиновой подошве, носит халаты и головные уборы. Ежегодно проводится проверка электрооборудования на сопротивляемость к электрическим нагрузкам.

Образовательная организация обеспечивает сбалансированное 4-разовое питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, установленным действующим законодательством.

Круглогодично осуществляется С-витаминизация третьего блюда. В рационе питания воспитанников широко используются йодсодержащие продукты, продукты с повышенной пищевой и биологической ценностью, что позволяет скорректировать пищевую ценность рациона по содержанию микроэлементов. Ассортимент блюд и кулинарных изделий, на основе которого сформировано примерное 10-дневное меню, включает в себя изделия, которые по своей рецептуре и технологии приготовления соответствуют научно обоснованным гигиеническим требованиям к питанию детей дошкольного возраста. К любому поставляемому продукту прилагаются обязательные документы: накладная, сертификат качества и ветеринарная справка (мясо, кура). Создание отдельного меню для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не осуществляется, ввиду отсутствия вышеназванных воспитанников.

Основными принципами организации рационального питания детей в дошкольной образовательной организации являются:

- соответствие энергетической ценности рациона энергозатратам ребенка,
- максимальное разнообразие продуктов и блюд, обеспечивающих сбалансированность рациона,
- технологическая кулинарная обработка продуктов, направленная на сохранность их пищевой ценности,
- учет индивидуальных особенностей питания детей с отклонениями в состоянии здоровья,
- оптимальный режим питания,
- обстановка, формирующая у детей навыки культуры приема пищи,
- соблюдение гигиенических требований к организации питания детей.

12. Анализ показателей деятельности Образовательной организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

Анализ выполнен по форме и в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	70 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	70 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	70 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	70 человека / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	70 человека / 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	70 человека / 100%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	70 человека / 100%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18 человек

1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9 человек / 50 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек / 50 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9 человек / 50 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	9 человек / 50 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек / 39 %
1.8.1	Высшая	3 человека / 17%
1.8.2	Первая	4 человека / 22%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	18 человек / 100%
1.9.1	До 5 лет	4 человека / 22%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека / 17%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека / 17%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека / 17 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек / 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	18 человек / 70 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	

1.15.1	Музыкального руководителя	да 1 человек
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да 1 человек
1.15.3	Учителя-логопеда	да 1 человек
1.15.5	Учителя - дефектолога	да 2 человека
1.15.6	Педагога-психолога	да 1 человек
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	13,1 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	432 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	-
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Составители:

Долгополова Л.Г., Заведующий

Бушмелева О.А., методист