

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области
«Детский сад компенсирующего вида № 2»

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 2»
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
«Детский сад № 2»
_____ Л.Г. Долгополова
Приказ № 51/16 от «31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обращения родителей (законных представителей) за
получением компенсации платы и её выплаты, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного образования
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении Городского округа «город Ирбит» Свердловской области
«Детский сад компенсирующего вида № 2»
(МБДОУ «Детский сад № 2»)

Ирбит
2021

1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы и её выплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – компенсация), осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад компенсирующего вида № 2» (далее - МБДОУ «Детский сад № 2»), рассмотрением заявления о предоставлении либо в отказе в предоставлении компенсации.

2. Положение разработано в соответствии с:

- частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ФЗ «Об образовании в Свердловской области» с учетом фактической посещаемости ребенком Учреждения;

- постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- постановлением правительства Свердловской области от 20.12.2013 года № 888-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- постановление Правительства Свердловской области от 18.09.2019 года № 591-ПП «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области в целях предоставления компенсации и платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Законом Свердловской области от 02.08.2019 года № 70-ФЗ «О внесении изменений в статью 23 закона Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ФЗ «Об образовании в Свердловской области».

3. Компенсация платы, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность будет предоставляться родителям (законным представителям) детей, посещающих МБДОУ «Детский сад № 2» в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения. Гражданам, обратившимся за предоставлением компенсации паты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность до 31 декабря 2019 года включительно, компенсация предоставляется с 1 сентября 2019 года, но не ранее возникновения права на ее получение. Гражданам, которым право на получение компенсации сохранено независимо от размера среднедушевого дохода семьи, компенсация выплачивается исходя из среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.

4. Для рассмотрения заявления о предоставлении компенсации, один из родителей (законных представителей) предоставляет заведующему МБДОУ «Детский сад № 2»:

- 1) заявление о выплате компенсации (приложение № 1);
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя);
 - 4) свидетельство о рождении (предоставляется на каждого ребенка в семье);
 - 5) страховое свидетельство родителя (законного представителя) и ребенка;
 - 6) номер отделения банка и номер банковского счета, на который будет перечисляться компенсация;
 - 7) справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации (справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области – управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства).
- Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и документов, указанных в пункте 4 данного Положения. Непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи является причиной в отказе предоставления компенсации.
5. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2-7 пункта 4 настоящего положения, и их копии, заверенные в установленном порядке. Заведующий сверяет подлинные документы с копиями, заверяет копии и кладет их в личное дело ребенка. Фиксирует перечень принятых документов в журнале приема заявлений и выдает о приеме документов расписку. Расписка общая на прием ребенка в Учреждение и на компенсацию. (приложение № 3 Правил приема воспитанников в образовательную организацию).
 6. Заведующий и делопроизводитель осуществляющие прием документов для начисления компенсации обеспечивают защиту персональных данных воспитанника, его родителя (законного представителя), содержащихся в их личных делах, от неправомерного их использования или утраты.
 7. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, недостающих для оформления для компенсации документов и права на ее получение.
 8. МБДОУ «Детский сад № 2» принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение 5 рабочих дней, с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2 настоящего положения. Уведомление (приложение № 2) о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 2 дней со дня принятия соответствующего решения.
 9. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).
 10. При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.
 11. МБДОУ «Детский сад № 2» производит расчет суммы, подлежащей компенсации, формирует реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.
 12. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области формирует сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, по всем муниципальным образовательным организациям и направляет их в срок до 10 числа каждого месяца в соответствующие территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области - управление социальной политики.
 13. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

14. Управление социальной политики производят перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.
15. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в 2 настоящего Положения.
16. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:
 - а) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
 - б) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения МБДОУ «Детский сад № 2».
17. Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.
18. Родители (законные представители) обязаны информировать МБДОУ «Детский сад № 2» о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления, путем подачи заявления о прекращении выплаты компенсации.
19. Ответственность за предоставление реестров и указанных в них сведений возлагается на МБДОУ «Детский сад № 2» и уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования - Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.
20. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет заведующему МБДОУ «Детский сад № 2» справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.
21. Нарушение настоящего Положения влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

Приложение № 1

к Положению о порядке обращения родителей (законных представителей)
за получением компенсации платы и её выплаты,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 2»
(Форма Заявления на выплату компенсации)
Заведующему
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Городского округа «город Ирбит»
Свердловской области
«Детский сад компенсирующего вида № 2»
Долгополовой Людмиле Геннадьевне

от _____
(Ф.И.О. родителя(законного представителя))
проживающего _____
(адрес регистрации,

адрес проживания)

(паспорт: серия, №, кем выдан, когда)

(СНИЛС)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за

присмотр и уход за детьми, за моего _____ ребенка
(первого, второго, третьего и т.д.)

_____ в размере _____ %
(Ф.И.О., год рождения ребенка СНИЛС ребенка)

зарегистрированного по адресу _____,
(полный адрес)

проживающего по адресу _____,
(полный адрес)

контактный телефон _____,
путем перечисления компенсации на счет кредитной организации

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации
платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,
обязуюсь
сообщить.

К заявлению прилагаю следующие документы: копия паспорта; копия снилс родителя и
ребенка;

копия реквизитов кредитной организации (№ банка и счета); копии свидетельств о
рождении на всех
детей

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 20__ г. _____ /
(подпись) (ФИО)

Я, _____,

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; СНИЛС; контактный телефон; данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (места пребывания); информация о выплаченных суммах компенсаций; реквизиты банковского счета.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Дата: " ____ " _____ 20__ г. _____ / _____

(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

к Положению о порядке обращения родителей (законных представителей)
за получением компенсации платы и её выплаты,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 2»
(ФОРМА уведомления о назначении, либо об отказе в назначении компенсации)

УВЕДОМЛЕНИЕ

г. Ирбит

«___» _____ 20__ г.

Уважаемый(ая) _____

Руководствуясь Положением о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы и её выплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 2», уведомляем Вас о том, что с «___» _____ 20__ года

(Вам назначены компенсационные выплаты, или вам отказано в назначении компенсационных выплат)

Причина отказа:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» _____ Л.Г.Долгополова

Родитель (законный представитель) _____ (_____)

Уведомление получил (а) _____ «___» _____ 20__ года